



Protokoll

Protokoll fört vid STPL styrelsemöte nr 8 2023-09-20

| | |
|--------------------|--|
| Närvarande: | Marianne Ljungdahl Kenneth Brandin Claes Konradsson Christina Roslund Börje Belking Mariette Lingeby Lars Gullqvist Sören Emilson Birgitta Jörgensen Irma Nygren (valberedningen) |
|--------------------|--|

1. **Mötets öppnande**

Ordföranden Marianne Ljungdahl hälsade alla välkomna till styrelsemötet samt förklarade mötet öppnat.

2. **Godkännande av dagordningen**

Förslag till dagordning godkändes.

3. **Godkännande av föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll godkändes utan anmärkning.

4. **Rapport om hemsidan**

Börje ska nästa vecka delta med några företag i ett möte om webbsidor.



5. Rapport från kassören

BEHÅLLNING

| | |
|-------------------------------------|-----------------|
| Bankgiro | 45 582 kr |
| SBAB | 132 936 kr |
| Fordr. Driftsbidrag DSV 5 år | - 3 861 kr |
| Fordr. Medl.avg, kåserier m.m. 2022 | - kr |
| <u>Fordr. Medl.avgift m.m. 2023</u> | <u>- 200 kr</u> |
| Summa | 174 458 kr |

411 medlemmar 2022-12-31

367 medlemmar har erlagt medl.avg. för 2023

27 nya medlemmar 2023

23 medlemmar har erlagt medl.avg för 2024

423 medlemmar 2023-09-15

43 medlemmar har ej erlagt medl.avg. för 2023 per 2023-09-15

Claes ska skicka lista till styrelsen på de som ej betalat medlemsavgift.

Ansökan om föreningsbidrag från Äldrenämnden är påskriven och ska nu skickas in.

Ansökan om föreningsbidrag från Saab: Ewa Forslund ska skicka ansökningsblanketter till Claes.

Vår postbox är nu uppsagd per 31 mars 2024. Ytterst fåtal brev kommer till den boxen. Claes ska sätta upp en brevlåda utanför hus 130 (mot Ensbovägen). Claes kollar vilken exakt adress det blir. Ny adress ska tryckas på våra kuvert (alternativt klisteretiketter med nya adressen).

Ändringar till nya adressen måste ändras på hemsidan när nya brevlådan kommit på plats och i god tid innan postboxen upphör.

6. Rapport från rekryterare

27 nya medlemmar har tillkommit 2023.

Eventuellt några fler nya medlemmar på gång.



7. Rapport från programansvarig

Program 2023

| | | |
|----------------|---|--|
| 16 februari | Lunchkåseri Ulf Edlund "Saab på 1950-talet" | 88 deltagare |
| 9 mars | Årsmöte – Gästtalare: Göran Berlemo, Saab deltog | 38 deltagare |
| 23 mars | Lunchkåseri: Bedrägerier mot äldre – Länsförsäkringar | 52 deltagare |
| 12 april | Barracudaverken Gamleby och Västervik | 47 deltagare |
| 20 april | Medlemsmiddag (50-årsjubileum) | 133 deltagare |
| 4 maj kl 14:00 | Öppet Hus på Hälsokullen – Ingen anmälan | 25 deltagare |
| 16 maj | Hjälmare Kanal | 48 deltagare |
| 14 juni | Stockholm, Millesgården och Nordiska Museet | 34 deltagare |
| augusti | Inget program | |
| 6-10 september | 5-dagarsresa till Berlin | 32 deltagare |
| 21 september | Lunchkåseri "Från ASJ till Saab", Bengt-Åke Rudström | 65 anmälda Lars G |
| 8 oktober | Teater/musikal Änglagård på Oscarsteatern | 48 anmälda Fullbokat (10 på väntelista) |
| 16 november | Lunchkåseri "Polisens områdesarbete i Linköping" | 20 anmälda Mariette |
| 11-13 december | Julmarknadsresa Wismar- PÅminnelse mailas ut! | 12 anmälda |

Program 2024

| | | |
|------------|---|----------------------|
| 8 februari | Lunchkåseri med Ulf Edlund – "Saab på 1960-talet" | 14 anmälda Christina |
| 14 mars | Årsmöte | |
| 8 april | Väderstadverken | 31 på intresselistan |
| 18 april | Medlemsmiddag | |
| 28-29 maj | Helsingborg/Helsingör | 17 på intresselistan |
| juni | Inget program | |

Vid kommande texter om lunchkåserier i Hörsalen behöver inte sista anmälnings/betalningsdatum anges.

Långresa 2024: Alla i styrelsen komma med förslag till nästa möte.



8. Rapport från valberedningen

Valberedningen har haft möte 12 september. Förfrågan om intresse för förlängt mandat från nästa årsmöte har skickats ut till de styrelsemedlemmar och funktionärer vars mandattid går ut vid nästa årsmöte. Nästa möte i valberedningen äger rum direkt efter dagens styrelsemöte.

9. Övriga frågor

Marianne har bokat Frazzes till medlemsmiddagen 8 april 2024. Anmälan till medlemsmiddagen och meddelande om allergier ska gå till någon i styrelsen. Claes tar emot betalning. Nya texten med i januariutskicket.

Beslutades att istf för julbord (kraftigt ökade priser) ska styrelsen och funktionärerna bjudas på en lunch i samband med decembermötet. Preliminärt datum 6 december. Marianne kollar plats för möte/lunch.

10. Kommande möten

Onsdag 18 oktober kl 10:00
Onsdag 15 november kl 10:00
Onsdag 6 december kl 10:00 – *Preliminärt datum* – Möte + lunch

11. Mötets avslutning

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Vid pennan

Justeras

.....
Christina Roslund
Sekreterare

.....
Marianne Ljungdahl
Ordförande